Istituto Comprensivo Statale
P. Ramati
CERANO [NO]

01 Ottobre 2026

Indicazioni operative sull’assegnazione dei compiti e programmazione verifiche

Compiti comunicati in tempo, verifiche distribuite durante la settimana e uso quotidiano del diario: queste le indicazioni per l’anno scolastico 2026/2027, pensate per aiutare gli alunni a organizzare lo studio e rispettare i tempi di riposo e la vita familiare.

La **circolare n. 65 dell’Istituto Comprensivo “P. Ramati”**, che riprende le indicazioni del Ministero, prevede che:

I compiti siano assegnati e registrati entro la fine delle lezioni della giornata, senza inserimenti o modifiche nel tardo pomeriggio, la sera o durante il fine settimana. **Gli alunni annotino compiti e scadenze sul diario cartaceo**, per imparare a gestire autonomamente i propri impegni. Il registro elettronico resta uno strumento di consultazione per studenti e famiglie. **Il carico di compiti sia equilibrato**, lasciando il tempo necessario per comprendere e rielaborare quanto appreso. **I docenti coordinino le verifiche**, evitando più prove nella stessa giornata e distribuendole in modo equilibrato durante la settimana.

L’obiettivo è rendere più serena e prevedibile l’organizzazione dello studio, senza dover controllare continuamente il registro elettronico.

Per approfondire, sono disponibili in allegato la circolare dell’Istituto e la nota ministeriale del 28 settembre 2026.

PDF generato dalla circolare pubblicata sul sito P. Ramati
https://www.ramati.edu.it/circolare/indicazioni-operative-sullassegnazione-dei-compiti-e-programmazione-verifiche/