



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "P. RAMATI" – CERANO (NO)

Sezioni associate "Malusardi – Ramati"

dei Comuni di Borgolavezzaro, Cerano, Garbagna, Nibbiola, Terdobbiate, Tornaco, Vespolate

Circ. N. 9

CERANO, 08/09/2026

Ai Docenti

Al Personale ATA

Ai Genitori e agli Esercenti la Potestà Genitoriale

e, p.c., Al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA)

OGGETTO: Disposizioni permanenti in merito alla somministrazione di farmaci e farmaci salvavita in orario scolastico – Protocolli operativi e adempimenti per l'a.s. 2026/2027

1. Premessa e Riferimenti Normativi

La presente circolare istituzionale intende disciplinare con rigore amministrativo e sanitario le procedure da adottare qualora le alunne e gli alunni necessitino dell'assunzione di terapie farmacologiche o farmaci salvavita all'interno dei locali scolastici e durante l'orario delle lezioni.

Il quadro normativo di riferimento è costituito dalla **Nota del Ministero dell'Istruzione n. 2312 del 25.11.2005**, emanata d'intesa con il Ministero della Salute, recante le *"Linee guida per la definizione degli interventi finalizzati all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico"*, volte a contemperare il diritto allo studio, la tutela della salute e la sicurezza pubblica all'interno della comunità scolastica.

IC "P. RAMATI" – VIALE MARCHETTI, 20 – 28065 CERANO (NO)

TEL. 0321 728182 FAX 0321 771077

CODICE FISCALE 80010970038 CODICE IPA istsc_noic80900a

noic80900a@istruzione.it - noic80900a@pec.istruzione.it

www.ramati.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “P. RAMATI” – CERANO (NO)

Sezioni associate “Malusardi – Ramati”

dei Comuni di Borgolavezzaro, Cerano, Garbagna, Nibbiola, Terdobbiate, Tornaco, Vespolate

2. Protocolli Operativi per la Gestione dei Farmaci

La somministrazione dei farmaci agli studenti è consentita esclusivamente in regime di assoluta necessità, secondo le seguenti categorie procedurali:

1. Somministrazione e Auto-somministrazione di Farmaci Salvavita / Patologie Croniche:

- **Istanza di parte:** Presentazione di richiesta formale da parte della famiglia, corredata da apposita certificazione e Piano Terapeutico rilasciato dal medico curante o specialista (attestante lo stato di malattia e la non differibilità della somministrazione) e dal modulo di autorizzazione sottoscritto da entrambi i genitori o esercenti la potestà genitoriale.
- **Verifica organizzativa:** Il Dirigente Scolastico, coadiuvato dal DSGA, verifica la disponibilità del personale in servizio nel plesso (docenti, assistenti amministrativi, collaboratori scolastici), individuato preferibilmente tra il personale formato sui corsi di primo soccorso ai sensi del **D.Lgs. 81/2008**.
- **Consegna:** Il farmaco deve essere consegnato in confezione integra, recante chiare indicazioni con nome, cognome e classe dell'alunno, e custodito in apposito spazio sicuro individuato dall'istituzione scolastica.

2. Terapie Farmacologiche Brevi:

- Qualora l'assunzione del farmaco non possa essere differita ma non rientri nei casi cronici o salvavita, è fatto obbligo alla famiglia di provvedere direttamente mediante l'accesso a scuola di un genitore o di un delegato maggiorenne. L'eventuale supporto del personale scolastico rimane subordinato alla sussistenza dei requisiti formali di autorizzazione.

3. Gestione dell'Emergenza Sanitaria:

- Nei casi gravi e urgenti, il personale scolastico ha il dovere inderogabile di attivare il soccorso sanitario d'emergenza mediante chiamata al **112** (avvisando contemporaneamente la famiglia), onde evitare configurazioni di responsabilità ai sensi dell'**art. 593 del Codice Penale (Omissione di soccorso)**. Per le patologie croniche a rischio di reazione improvvisa (es. crisi anafilattica), l'intervento tempestivo con farmaci dedicati compete unicamente al personale adeguatamente formato sulla base del piano personalizzato.

3. Modulistica Ufficiale e Disponibilità dei File

Tutta la modulistica di riferimento è scaricabile dal sito della scuola-modulistica genitori-protocollo farmacologico. La modulistica debitamente compilata va consegnata e protocollata presso la segreteria scolastica.

IC “P. RAMATI” – VIALE MARCHETTI, 20 – 28065 CERANO (NO)

TEL. 0321 728182 FAX 0321 771077

CODICE FISCALE 80010970038 CODICE IPA istsc_noic80900a

noic80900a@istruzione.it - noic80900a@pec.istruzione.it

www.ramati.edu.it



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “P. RAMATI” – CERANO (NO)

Sezioni associate “Malusardi – Ramati”

dei Comuni di Borgolavezzaro, Cerano, Garbagna, Nibbiola, Terdobbiate, Tornaco, Vespolate

In allegato si riportano, per la lettura le linee guida ministeriali.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Schiavonea Carelli

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2, D.lgs. n. 39/1993)

IC “P. RAMATI” – VIALE MARCHETTI, 20 – 28065 CERANO (NO)

TEL. 0321 728182 FAX 0321 771077

CODICE FISCALE 80010970038 CODICE IPA istsc_noic80900a

noic80900a@istruzione.it - noic80900a@pec.istruzione.it

www.ramati.edu.it